



**PEMERINTAH KABUPATEN CIREBON**

**LAPORAN PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN  
DAERAH**

**DAN**

**LAPORAN KETERANGAN PERTANGGUNGJAWABAN  
KEPALA DAERAH**

**TAHUN ANGGARAN 2021**

**DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

**KABUPATEN CIREBON  
PROVINSI JAWA BARAT  
TAHUN 2022**

**SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB  
LAPORAN PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAERAH  
LAPORAN KETERANGAN PERTANGGUNGJAWABAN KEPALA  
DAERAH  
DAN  
INDIKATOR KINERJA KUNCI LPPD**

**TAHUN ANGGARAN 2021**



**DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN CIREBON**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **KOMARUDIN, S.E.**

NIP : 19670806 199203 1 007

Pangkat : Pembina Tk I (IV/b)

Jabatan : PIt Kepala Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil

Menyatakan bahwa data yang kami kirimkan untuk penyusunan LPPD, LKPJ Kepala Daerah dan IKK LPPD Tahun Anggaran 2021 adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan.

Sumber, 12 Januari 2022

**PIT KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN  
DAN PENCATATAN SIPIL,**



## KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Allah S.W.T, yang telah melimpahkan rahmat, taufik serta hidayahnya, sehingga kami dapat menyelesaikan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD) dan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ) Kepala Daerah Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Cirebon Tahun 2021.

Laporan ini dibuat untuk mengetahui sampai sejauhmana tolok ukur serta evaluasi dan sampai sejauh mana seluruh program yang direncanakan dapat terlaksana, maka kami susun Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD) dan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ) Kepala Daerah Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Cirebon tahun 2021.

Kami menyadari, bahwa Laporan Penyelenggaraan Pemerintahanan Daerah (LPPD) dan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ) Kepala Daerah Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil ini masih memerlukan perbaikan, oleh karena itu kami akan menerima kritik, saran serta tanggapan untuk penyempurnaan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD) dan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ) Kepala Daerah Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Tahun 2021.

Sumber, 12 Januari 2022

**PII KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN  
DAN PENCATATAN SIPIL,**



## DAFTAR ISI

<b>KATA PENGANTAR</b> .....	i
<b>SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB</b> .....	ii
<b>DAFTAR ISI</b> .....	iii
<b>A. PENDAHULUAN</b> .....	1
1. Gambaran Umum Kabupaten Cirebon .....	1
2. Kebijakan Umum dan Pengelolaan Keuangan .....	4
<b>B. CAPAIAN KINERJA PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAERAH</b> .....	5
1. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan .....	5
<b>C. CAPAIAN KINERJA PELAKSANAAN TUGAS PEMBANTUAN</b> ....	5
<b>D. PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN</b> .....	5
1. Urusan yang Melekat pada SKPD (Non Urusan) .....	8
2. Urusan Wajib Bidang Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil .....	17
<b>E. TINDAKLANJUT REKOMENDASI DPRD TERHADAP LKPJ TAHUN 2020</b> .....	24
<b>F. PENUTUP</b> .....	25
<b>G. LAMPIRAN</b> .....	25

**LAPORAN PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAERAH  
DAN  
LAPORAN KETERANGAN PERTANGGUNGJAWABAN KEPALA  
DAERAH  
TAHUN ANGGARAN 2021**

**DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

**A. PENDAHULUAN**

**1. Gambaran Umum Kabupaten Cirebon**

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil menangani Urusan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil di Kabupaten Cirebon. Berikut merupakan gambaran kondisi kependudukan di Kabupaten Cirebon.

**Jumlah Penduduk Kabupaten Cirebon Tahun 2020–2021**

No	Kecamatan	Tahun 2020			Tahun 2021		
		Laki-Laki	Perempuan	Jumlah	Laki-Laki	Perempuan	Jumlah
1.	Waled	27,841	27,148	54,987	29,979	29,132	59,111
2.	Ciledug	22,558	22,202	44,760	24,096	23,423	47,519
3.	Losari	30,714	30,131	60,845	32,793	31,945	64,738
4.	Pabedilan	28,504	28,362	56,866	30,908	30,504	61,412
5.	Babakan	34,998	35,109	70,105	37,463	37,392	74,855
6.	Karangsembung	18,812	18,323	36,935	19,403	19,119	38,522
7.	Lamahabang	27,671	26,925	54,596	29,687	28,905	58,592
8.	Susukan Lebak	20,620	19,943	40,563	21,785	20,931	42,716
9.	Sedong	21,009	20,356	41,365	23,018	22,116	45,134
10.	Astanajapura	38,770	36,887	75,657	42,781	40,792	83,573
11.	Pangenan	22,814	22,051	44,865	25,376	24,478	49,854
12.	Mundu	36,819	35,503	72,322	40,748	39,215	79,963
13.	Beber	21,885	20,266	41,951	23,854	22,168	46,022
14.	Takun	33,794	32,678	66,469	36,774	35,381	72,155
15.	Sumber	46,673	45,241	91,914	50,364	48,411	98,775
16.	Dukupuntang	32,121	31,492	63,613	34,609	33,893	68,502
17.	Palimanan	31,123	30,853	61,976	32,580	32,045	64,625
18.	Plumbon	41,168	39,522	80,690	42,921	41,392	84,313
19.	Weru	35,705	33,609	69,314	37,528	35,348	72,876
20.	Kedawung	29,929	29,406	59,335	31,271	30,861	62,132
21.	Gunung Jati	39,973	39,786	79,759	42,051	41,866	83,917
22.	Kapetakan	29,494	28,658	58,152	32,697	31,651	64,348
23.	Klangenan	26,720	26,406	53,126	28,019	27,430	55,449
24.	Arjawinangun	35,165	34,237	69,402	37,379	36,389	73,768
25.	Panguragan	21,531	21,327	42,858	23,213	22,807	46,020
26.	Ciwaringin	18,891	18,670	37,561	20,185	20,219	40,404
27.	Susukan	33,248	33,211	66,457	36,781	36,433	73,214
28.	Gegesik	35,062	34,745	69,807	37,015	36,309	73,324

No	Kecamatan	Tahun 2020			Tahun 2021		
		Laki-Laki	Perempuan	Jumlah	Laki-Laki	Perempuan	Jumlah
29.	Kaliwedi	20,528	20,391	40,919	21,639	21,447	43,086
30.	Gebang	33,163	32,896	66,059	35,565	35,130	70,695
31.	Depok	32,429	31,574	64,003	34,816	33,703	68,519
32.	Pasaleman	13,572	13,585	27,157	14,220	14,181	28,401
33.	Pabuaran	18,161	17,750	35,911	19,498	18,922	38,420
34.	Karangwareng	14,269	13,972	28,291	15,134	14,705	29,839
35.	Tengah Tani	21,785	21,090	42,885	23,458	22,607	46,065
36.	Plered	27,286	26,376	53,662	28,861	27,773	56,634
37.	Gempol	23,501	22,554	46,055	24,779	23,852	48,631
38.	Greged	28,208	26,666	54,872	31,090	29,254	60,344
39.	Suranenggala	22,561	22,469	45,030	24,308	24,068	48,376
40.	Jambiang	19,556	19,270	38,826	20,280	19,925	40,205
JUMLAH		1,118,225	1,091,645	2,209,870	1,198,926	1,168,122	2,365,048

**Kepadatan Penduduk Kabupaten Cirebon Tahun 2020–2021 Kepadatan Penduduk (jiwa/km<sup>2</sup>)**

No	Kecamatan	Luas Wilayah Km <sup>2</sup>	Kepadatan Penduduk (Jiwa/Km <sup>2</sup> )	
			2020	2021
1.	WALED	30,79	1785.872036	1878.954206
2.	CILEDUG	14,63	3059.466849	3198.701299
3.	LOSARI	45,32	1342.563989	1406.045896
4.	PABEDILAN	25,81	2203.254552	2332.506780
5.	BABAKAN	22,18	3160.730388	3312.489729
6.	KARANGSEMBUNG	18,82	1962.538851	2011.795962
7.	LEMAHABANG	22,65	2410.419426	2536.953642
8.	SUSUKAN LEBAK	18,06	2247.257618	2327.091413
9.	SEDONG	34,43	1201.423177	1289.137380
10.	ASTANAJAPURA	28,91	2616.983743	2839.744033
11.	PANGENAN	35,73	1255.667506	1368.066051
12.	MUNDU	27,4	2639.489051	2852.335766
13.	BEBER	25,75	1629.166049	1750.174757
14.	TALUN	19,31	3442.208111	3659.761781
15.	SUMBER	29,54	3111.609817	3282.201341
16.	DUKUPUNTANG	37,44	1699.065171	1791.746795
17.	PALIMANAN	19,12	3241.422594	3327.562762
18.	PLUMBON	19,03	4240.147136	4356.016816
19.	WERU	9,15	7575.300546	784.316940
20.	KEDAWUNG	11,25	5274.222222	5441.066867
21.	GUNUNGJATI	22,45	3552.739421	3688.151448
22.	KAPETAKAN	66,89	869.3676185	942.622216
23.	KLANGENAN	20,42	2601.665034	2677.571009
24.	ARJAWINANGUN	24,29	2857.225196	2979.168382

No	Kecamatan	Luas Wilayah Km <sup>2</sup>	Kepadatan Penduduk (Jiwa/Km <sup>2</sup> )	
			2020	2021
25.	PANGURAGAN	22	1948.090909	2053.272727
26.	CIWARINGIN	16,1	2345.403727	2458.136646
27.	SUSUKAN	52,04	1277.036895	1366.717909
28.	GEGESIK	63,83	1093.639355	1124.549585
29.	KALIWEDI	28,77	1422.280153	1467.535627
30.	GEBANG	35,36	1862.528281	1962.697964
31.	DEPOK	16,38	3907.387057	4094.139194
32.	PASALEMAN	41,31	657.3953038	674.291939
33.	PABUARAN	9,57	3752.45559	3929.049112
34.	KARANGWARENG	27,19	1039.389481	1062.089003
35.	TENGAH TANI	9,73	4405.447071	4627.852004
36.	PLERED	13,23	4056.084656	4197.127740
37.	GEMPOL	30,72	1499.186198	1554.036458
38.	GREGED	32,22	1703.041589	1831.253880
39.	SURANENGGALA	25,88	1739.953632	1831.298300
40.	JAMBLANG	16,59	2340.325497	2382.820976
<b>JUMLAH</b>		<b>1153,63</b>	<b>1917.2414395</b>	<b>2013.215863</b>

#### Penduduk Kabupaten Cirebon berdasarkan kelompok umur

Kelompok Umur	Jumlah	%
0-4 Tahun	186,716	7.89%
5-9 Tahun	206,327	8.72%
10-14 Tahun	189,345	8.01%
15-19 Tahun	163,531	6.91%
20-24 Tahun	205,053	8.87%
25-29 Tahun	204,567	8.85%
30-34 Tahun	193,309	8.17%
35-39 Tahun	207,880	8.79%
40-44 Tahun	190,095	8.04%
45-49 Tahun	171,257	7.24%
50-54 Tahun	135,047	5.71%
55-59 Tahun	105,180	4.45%
60-64 Tahun	81,344	3.44%
65-69 Tahun	56,995	2.41%
70-74 Tahun	34,134	1.44%
> 75 Tahun	34,268	1.45%
<b>JUMLAH</b>	<b>2,365,048</b>	<b>100,00%</b>

## 2. Kebijakan Umum Dan Pengelolaan Keuangan

Pada Tahun Anggaran 2021, Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil mengelola anggaran yang berasal dari APBD Kabupaten Cirebon sejumlah Rp.18.285.745.106,- dengan realisasi sejumlah Rp.15.649.807.532,- atau 85,58%. Sedangkan sisa Anggaran yang tidak diserap sejumlah Rp.2.635.937.574,-. Berikut ialah rincian pengelolaan anggaran yang berasal dari APBD Kabupaten Cirebon Pada Tahun Anggaran 2021.

### Belanja Operasi dan Belanja Modal Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Tahun Anggaran 2021

KODE REK.	URAIAN	JUMLAH	REALISASI	SISA	%
5	BELANJA DAERAH	18,285,745,106	15,649,807,532	2,635,937,574	85,58
5.1.	BELANJA OPERASI	15,262,146,106	13,315,532,832	1,946,613,274	87,25
5.1.01.	Belanja Pegawai	8,105,046,000	7,143,530,127	961,215,873	88,14
5.1.02.	Belanja Barang dan Jasa	7,157,100,106	6,171,702,705	985,397,401	86,23
5.2.	BELANJA MODAL	3,023,599,000	2,334,274,700	689,324,300	77,20
5.2.02.	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	2,957,965,000	2,334,274,700	623,720,300	78,91
5.2.03.	Belanja Modal Gedung dan Bangunan	65,604,000	-	65,604,000	0,00
5.2.04.	Belanja Modal Jalan, Jaringan, dan Irigasi	-	-	-	0,00
5.2.05.	Belanja Modal Aset Tetap Lainnya	-	-	-	0,00
	JUMLAH BELANJA	18,285,745,106	15,649,807,532	2,635,937,574	85,58
	SURPLUS/DEFISIT	(18,285,745,106)	(15,649,807,532)	(2,635,937,574)	(85,58)

Selain mengelola Anggaran yang berasal dari APBD Kabupaten Cirebon, Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil juga memperoleh Anggaran yang berasal dari APBN atau APBD Provinsi Jawa Barat dengan rincian sebagai berikut.

### Pengelolaan Anggaran APBN dan APBD Provinsi Pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Tahun Anggaran 2021

No	Sumber Anggaran	Anggaran(Rp)	Realisasi(Rp)	Sisa(Rp)	%
1	APBN	-	-	-	-
1.1	Kementerian	-	-	-	-
2	APBD Prov Jabar	-	-	-	-
2.1	Dinas	-	-	-	-



## **B. CAPAIAN KINERJA PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAERAH**

### **1. Capaian Kinerja Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan**

Untuk capaian kinerja penyelenggaraan urusan pemerintahan, selanjutnya dapat dilihat pada Output Kinerja Kunci (IKK) sebagaimana tercantum dalam laporan ini.

## **C. PENYELENGGARAAN TUGAS PEMBANTUAN**

Penyelenggaraan asas tugas pembantuan merupakan implementasi dari sistem dan prosedur penugasan pemerintah kepada daerah, dari pemerintah provinsi kepada kabupaten/kota dan/atau desa, untuk menyelenggarakan urusan pemerintahan dan pembangunan yang disertai dengan kewajiban melaporkan pelaksanaannya dan mempertanggungjawabkan kepada pemberi penugasan.

Pemberian anggaran Tugas Pembantuan dimaksudkan untuk meningkatkan efisiensi dan efektivitas penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan pelayanan umum. Adapun tujuan pemberian Tugas Pembantuan tersebut adalah untuk memperancar pelaksanaan tugas dan penyelesaian permasalahan, membantu penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan daerah.

### **1. TUGAS PEMBANTUAN YANG DITERIMA**

Anggaran Tugas Pembantuan yang diterima Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil bersumber dari Kementerian dan Dinas Pemerintah Provinsi Jawa Barat. Rincian tugas pembantuan yang diterima Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil dapat dilihat pada tabel berikut:

No	Instansi Pemberi Tugas Pembantuan	Program/Kegiatan	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	(%)
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-

### **2. TUGAS PEMBANTUAN YANG DIBERIKAN**

Nihil

## **D. PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN**

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil melaksanakan 2 (dua) urusan pemerintahan yaitu urusan yang melekat pada SKPD (non urusan) dan Urusan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil.

Pelaksanaan non urusan yang melekat pada SKPD pada Tahun Anggaran 2021 dilaksanakan melalui 1 (Satu) Program dan 6 (Enam) Kegiatan dan 23 Sub Kegiatan, dengan anggaran sebesar Rp.16.085.569.906,- dan terealisasi sebesar Rp.13.615.379.401,- sisa sebesar Rp.2.470.190.505,- atau tercapai sebesar 84,64%.

Sementara Urusan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil pada Tahun Anggaran 2021 dilaksanakan melalui 4 (Empat) Program, 6 (Enam) Kegiatan dan 12 (Dua Belas) Sub Kegiatan, dengan anggaran sebesar Rp.2.200.175.200,- dan terealisasi sebesar Rp.2.034.428.131,- sisa sebesar Rp.165.747.069,- atau tercapai sebesar 92,47%.

Urusan pemerintahan yang dijalankan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil terinci sebagai berikut :

**Belanja Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan  
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Tahun Anggaran 2021**

N0	URAIAN	JUMLAH	REALISASI	SISA	%
	<b>BELANJA DAERAH</b>	<b>16.285.745.106</b>	<b>15.648.807.832</b>	<b>2.635.937.574</b>	<b>85,58%</b>
<b>1</b>	<b>PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK</b>	<b>1.153.330.700</b>	<b>1.064.342.161</b>	<b>88.988.539</b>	<b>92,28%</b>
<b>1</b>	Kegiatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	1.153.330.700	1.064.342.161	88.988.539	92,28%
<b>1</b>	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pendaftaran Penduduk	1.063.212.000	978.166.876	85.045.324	92,00%
<b>2</b>	Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	17.727.500	15.152.500	2.575.000	85,47%
<b>3</b>	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Kependudukan	72.391.200	71.022.985	1.368.215	98,11%
<b>2</b>	<b>PROGRAM PENCATATAN SIPIL</b>	<b>576.797.800</b>	<b>571.018.470</b>	<b>5.779.330</b>	<b>99,00%</b>
<b>2</b>	Kegiatan Pelayanan Pencatatan Sipil	576.797.800	571.018.470	5.779.330	99,00%
<b>4</b>	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Penting	481.445.900	475.666.570	5.779.330	98,90%
<b>5</b>	Peningkatan dalam Pelayanan Pencatatan Sipil	95.351.900	95.351.900	-	100,00%
<b>3</b>	<b>PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN</b>	<b>409.454.900</b>	<b>344.921.667</b>	<b>64.533.233</b>	<b>84,24%</b>
<b>3</b>	Kegiatan Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan	60.723.500	17.500.000	43.223.500	28,82%
<b>6</b>	Pengolahan dan Penyajian Data Kependudukan	48.119.900	12.375.000	35.744.900	25,72%

NO	URAIAN	JUMLAH	REALISASI	SISA	%
7	Kerjasama Pemanfaatan Data Kependudukan	12.603,600	5,125,000	7,478,600	40.66%
4	Kegiatan Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	342,340,100	325,071,667	17,268,433	94.98%
8	Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	17,988,800	9,775,000	8,213,800	54.34%
9	Sosialisasi terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	11,385,300	4,325,000	7,060,300	37.99%
10	Penyajian Data Kependudukan Yang Akurat Dan Dapat Dipertanggungjawabkan	312,966,000	310,971,667	1,994,333	99.38%
5	Kegiatan Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	6,391,300	2,350,000	4,041,300	36.77%
11	Bimbingan Teknis terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pendayagunaan Data Kependudukan	6,391,300	2,350,000	4,041,300	36.77%
4	PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN	60,591,800	54,145,833	6,445,967	89.36%
6	Kegiatan Penyusunan Profil Kependudukan	60,591,800	54,145,833	6,445,967	89.36%
12	Penyusunan Profil Data Pertimbangan dan Proyeksi kependudukan serta kebutuhan yang lain	60,591,800	54,145,833	6,445,967	89.36%
5	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	16,085,569,906	13,615,379,401	2,470,190,505	84.64%
7	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100,995,400	66,332,400	32,663,000	67.68%
13	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	30,181,900	28,111,800	2,070,000	93.14%
14	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	33,973,300	6,423,300	27,550,000	18.91%
15	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	11,781,700	11,781,700	-	100.00%
16	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	25,058,600	22,015,600	3,043,000	87.85%
8	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	8,090,411,000	7,145,735,127	944,675,873	88.32%
17	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	8,082,096,000	7,138,170,127	943,925,873	88.32%
18	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	5,528,600	5,528,600	-	100.00%
19	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	2,786,400	2,036,400	750,000	73.08%
9	Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	52,766,000	-	52,766,000	0.00%
20	Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan	41,614,500	-	41,614,500	0.00%
21	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan	11,151,500	-	11,151,500	0.00%
10	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	7,066,372,390	5,753,464,703	1,312,907,687	81.42%

N0	URAIAN	JUMLAH	REALISASI	SISA	%
22	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	15.575,200	15.575,200	-	100,00%
23	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	6.891.480,960	5.397.421,700	1.194.059,260	81,89%
24	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	1.791,900	1.050,000	741,900	58,60%
25	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	15.840,000	3.954,000	11.886,000	24,96%
26	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	53.338,000	37.034,500	16.303,500	69,43%
27	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	15.338,000	14.986,000	350,000	97,72%
28	Penyediaan Bahan/Material	109.086,100	98.742,300	10.343,800	90,52%
29	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	263.924,200	184.701,003	79.223,197	69,98%
11	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	273.603,916	170.812,181	102.791,735	62,43%
30	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	230.000,916	132.072,481	97.927,435	57,40%
31	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	36.754,000	31.990,000	4.764,000	87,04%
32	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	6.750,000	6.749,700	300	100,00%
12	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	501.421,200	477.034,990	24.386,210	95,14%
33	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	12.592,500	8.407,100	4.185,400	66,78%
34	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Pertinam Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	112.500,000	101.485,000	11.015,000	90,21%
35	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	376.328,700	367.142,890	9.185,810	97,56%
<b>J U M L A H</b>		<b>18.285.745,106</b>	<b>15.649.807,532</b>	<b>2.635.937,574</b>	<b>85,58%</b>

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil pada Tahun Anggaran 2021 menyelenggarakan urusan pemerintahan sebagai berikut:

#### 1. Urusan yang Melekat pada SKPD (Non Urusan)

##### 1) Pelaksanaan Program dan Kegiatan

Pelaksanaan urusan ini dalam rangka menunjang fungsi lini staf yang ada di SKPD khususnya pada Sekretariat Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil. Dalam rangka melaksanakan urusan ini, Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil melaksanakan 1 (Satu) Program, 6 (Enam) Kegiatan dan 23 (Dua Puluh Tiga) Sub Kegiatan, dengan anggaran sebesar

Rp.16.085.569.906,- dan terealisasi sebesar Rp.13.615.379.401,- sisa sebesar Rp.2.470.190.505,- atau tercapai sebesar 84,64%, sebagaimana tercantum dalam tabel berikut.

**Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan  
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Tahun Anggaran 2021**

NO	URAIAN	JUMLAH	REALISASI	SISA	%
	<b>BELAJA NON URUSAN</b>	<b>16,085,569,906</b>	<b>13,615,379,401</b>	<b>2,470,190,505</b>	<b>84,64%</b>
<b>1</b>	<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>	<b>16,085,569,906</b>	<b>13,615,379,401</b>	<b>2,470,190,505</b>	<b>84,64%</b>
<b>1</b>	<b>Kegiatan Perencanaan, Panganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>	<b>100,995,400</b>	<b>68,332,400</b>	<b>32,663,000</b>	<b>67,66%</b>
<b>1</b>	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	30,181,800	28,111,800	2,070,000	93,14%
<b>2</b>	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	33,973,300	6,423,300	27,550,000	18,91%
<b>3</b>	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	11,781,700	11,781,700	-	100,00%
<b>4</b>	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	25,056,600	22,015,600	3,043,000	87,86%
<b>2</b>	<b>Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	<b>8,090,411,000</b>	<b>7,145,735,127</b>	<b>944,675,873</b>	<b>88,32%</b>
<b>5</b>	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	8,082,096,000	7,138,170,127	943,925,873	88,32%
<b>6</b>	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	5,528,600	5,528,600	-	100,00%
<b>7</b>	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	2,786,400	2,036,400	750,000	73,08%
<b>3</b>	<b>Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	<b>52,766,000</b>	<b>-</b>	<b>52,766,000</b>	<b>0,00%</b>
<b>8</b>	Sosialisasi Peraturan Perundang- undangan	41,614,500	-	41,614,500	0,00%
<b>9</b>	Bimbingan Teknis implementasi Peraturan Perundang-undangan	11,151,500	-	11,151,500	0,00%
<b>4</b>	<b>Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>7,066,372,390</b>	<b>5,753,464,703</b>	<b>1,312,907,687</b>	<b>81,42%</b>
<b>10</b>	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	15,575,200	15,575,200	-	100,00%
<b>11</b>	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	6,591,480,990	5,397,421,700	1,194,059,290	81,68%
<b>12</b>	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	1,791,900	1,050,000	741,900	58,60%
<b>13</b>	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	15,840,000	3,954,000	11,886,000	24,96%
<b>14</b>	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	53,338,000	37,034,500	16,303,500	69,43%
<b>15</b>	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	15,336,000	14,986,000	350,000	97,72%
<b>16</b>	Penyediaan Bahan/Material	109,086,100	98,742,300	10,343,800	90,52%

NO	URAIAN	JUMLAH	REALISASI	SISA	%
17	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	263.924.200	184.701.000	79.223.197	69,98%
5	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	273.603.916	170.812.181	102.791.735	62,43%
18	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	230.090.910	132.072.481	98.027.435	57,40%
19	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	36.754.000	31.960.000	4.794.000	87,04%
20	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	6.750.000	6.749.700	300	100,00%
6	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	501.421.200	477.034.990	24.386.210	95,14%
21	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	12.582.500	8.407.100	4.185.400	66,76%
22	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Pencilan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	112.500.000	101.485.000	11.015.000	90,21%
23	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	376.326.700	367.142.890	9.183.810	97,56%
	<b>J U M L A H</b>	<b>16.085.569.906</b>	<b>13.615.379.401</b>	<b>2.470.190.505</b>	<b>84,64%</b>

Rincian pelaksanaan program, kegiatan dan sub kegiatan yang dilaksanakan ialah sebagai berikut:

(1) Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota.

Alokasi anggaran untuk Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota sebesar Rp. 16.085.569.906,- dan terealisasi sebesar Rp.13.615.379.401,- sisa sebesar Rp.2.470.190.505,- atau tercapai sebesar 84,64 %.

*Outcome Program* ini adalah Prosentase Peningkatan Jumlah sarana dan prasarana perkantoran yang dipenuhi, Prosentase Peningkatan Laporan keuangan yang telah dipenuhi dari yang seharusnya dan Prosentase Peningkatan Dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja yang telah dipenuhi dari yang seharusnya.

Program ini dilaksanakan melalui kegiatan sebagai berikut :

1. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah.

Alokasi anggaran untuk Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah sebesar Rp.100.995.400,- dan terealisasi sebesar Rp.68.332.400,- sisa sebesar Rp.32.663.000,- atau tercapai sebesar 67,66%

*Output Kegiatan* ini adalah Jumlah Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang dibuat

Kegiatan ini terdiri dari Sub Kegiatan :

- a. Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah, dengan alokasi anggaran sebesar Rp.30.181.800,- dan terealisasi sebesar Rp.28.111.800 sisa sebesar Rp.2.070.000,- atau tercapai sebesar 93,14%.

*Sub Outputnya* adalah Jumlah dokumen renja dan perubahan renja SKPD yang diselesaikan dan Jumlah dokumen renstra, review renstra yang diselesaikan

- b. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD dengan alokasi anggaran sebesar Rp.33.973.300,- dan terealisasi sebesar Rp.6.423.300,- sisa sebesar Rp.27.550.000,- atau tercapai sebesar 18,91%.

*Sub Outputnya* adalah Jumlah dokumen Pra RKA DAK Non Fisik, RKA DAK Non Fisk SKPD yang diselesaikan

- c. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD, dengan alokasi anggaran sebesar Rp.11.781.700,- dan terealisasi sebesar Rp.11.781.700,- sisa sebesar Rp.0,- atau tercapai sebesar 100,00%.

*Sub Outputnya* adalah Jumlah Dokumen Laporan Capaian Kinerja yang diselesaikan (LPPD,LKPJ, LAKIP, IKU dan PERKIN)

- d. Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah, dengan alokasi anggaran sebesar Rp.25.058.600,- dan

terrealisasi sebesar Rp.22.015.600,- sisa sebesar Rp.3.043.000,- atau tercapai sebesar 87,86 %.

**Sub Outputnya** adalah Tersedianya Dokumen Laporan IKM dan Tersedianya laporan Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan

2. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah

Alokasi anggaran untuk Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah sebesar Rp 8.090.411.000,- dan terrealisasi sebesar RP.7.145.735.127,- sisa sebesar Rp.944.675.873,- atau tercapai sebesar 88,32%.

**Output Kegiatan** ini adalah Jumlah dokumen / laporan Adminsitration Keuangan yang dibuat.

Kegiatan ini terdiri dari Sub Kegiatan :

- a. Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN dengan alokasi anggaran sebesar Rp.8.082.096.000,dan terrealisasi sebesar Rp.7.138.170.127,- sisa sebesar Rp.943.925.873,- atau tercapai sebesar 88,32 %.

**Sub Outputnya** adalah Jumlah Pegawai ASN yang terbayar Gaji dan Tunjangannya setiap bulan

- b. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun, dengan alokasi anggaran sebesar Rp.5.528.600,- dan terrealisasi sebesar Rp.5.528.600,- sisa sebesar Rp.0,- atau tercapai sebesar 100,00 %.

**Sub Outputnya** adalah Jumlah dokumen laporan keuangan akhir tahun yang diselesaikan

- c. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD, dengan alokasi anggaran sebesar Rp.2.786.400,- dan terrealisasi sebesar Rp.2.036.400,- sisa sebesar Rp.750.000,- atau tercapai sebesar 73,08 %.

**Sub Outputnya** adalah Jumlah dokumen laporan keuangan bulanan, triwulanan dan semesteran yang diselesaikan.



### 3. Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah

Alokasi anggaran untuk Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah sebesar Rp.52.766.000,- dan terealisasi sebesar Rp.0,- sisa sebesar Rp.52.766.000,- atau tercapai sebesar 0,00%.

**Output Kegiatan** ini adalah Jumlah dokumen administrasi kepegawaian yang diselesaikan.

Kegiatan ini terdiri dari Sub Kegiatan :

- a. Sub Kegiatan Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan dengan alokasi anggaran sebesar Rp.41.614.500,- dan terealisasi sebesar Rp.0,- sisa sebesar Rp. 41.614.500,- atau tercapai sebesar 0,00 %.

**Sub Outputnya** adalah Jumlah Peserta Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan terkait Kebijakan Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan yang hadir.

- b. Sub Kegiatan Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan, dengan alokasi anggaran sebesar Rp.11.151.500,- dan terealisasi sebesar Rp.0,- sisa sebesar Rp.11.151.500,- atau tercapai sebesar 0,00 %.

**Sub Outputnya** adalah Jumlah Peserta yang mengikuti Focus Group Discussion (FGD) atau kegiatan sejenis lainnya.

### 4. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah

Alokasi anggaran untuk Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah sebesar Rp.5.753.464.703,- dan terealisasi sebesar Rp.1.312.907.687,- sisa sebesar Rp.1.312.907.687,- atau tercapai sebesar 81,42%.

**Output Kegiatan** ini adalah Jumlah Sarana dan Prasarana yang diperlukan kantor.

Kegiatan ini terdiri dari Sub Kegiatan :

- a. Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan, dengan alokasi anggaran sebesar Rp.15.575.200,- dan terealisasi sebesar

Rp.15.575.200,- sisa sebesar Rp.0,- atau tercapai sebesar 100,00%

*Sub Outputnya* adalah Jumlah komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang dibutuhkan

- b. Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor, dengan alokasi anggaran sebesar Rp.6.591.480.990,- dan terealisasi sebesar Rp.5.397.421.700,- sisa sebesar Rp.1.194.059.290,- atau tercapai sebesar 88,18%

*Sub Outputnya* adalah Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang dibutuhkan.

- c. Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga, dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 1.791.900,- dan terealisasi sebesar Rp.1.050.000,- sisa sebesar Rp.741.900,- atau tercapai sebesar 58,60%

*Sub Outputnya* adalah Jumlah jenis peralatan rumah tangga perkantoran yang tersedia

- d. Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor, dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 15.840.000,- dan terealisasi sebesar Rp.3.954.000,- sisa sebesar Rp.11.886.000,- atau tercapai sebesar 24,96%

*Sub Outputnya* adalah Jumlah Jamuan makan yang disiapkan.

- e. Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan, dengan alokasi anggaran sebesar Rp.53.338.000,- dan terealisasi sebesar Rp.37.034.500,- sisa sebesar Rp.16.303.500,- atau tercapai sebesar 69,43%

*Sub Outputnya* adalah Jumlah barang cetakan yang dibutuhkan.

- f. Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan, dengan alokasi anggaran sebesar Rp.15.336.000,- dan terealisasi sebesar Rp.14.986.000,- sisa sebesar Rp. 350.000,- atau tercapai sebesar 97,72%

*Sub Outputnya* adalah Jumlah surat kabar/koran yang dibutuhkan.

- g. Sub Kegiatan Penyediaan Bahan/Material, dengan alokasi anggaran sebesar Rp.109.086.100,- dan terealisasi sebesar Rp.98.742.300,- sisa sebesar Rp.10.343.800,- atau tercapai sebesar 90,52%

*Sub Outputnya* adalah Jumlah jenis ATK yang tersedia.

- h. Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD, dengan alokasi anggaran sebesar Rp.263.924.200,- dan terealisasi sebesar Rp.184.701.003,- sisa sebesar Rp.79.223.197,- atau tercapai sebesar 69,98%

*Sub Outputnya* adalah Jumlah undangan rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah

5. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah.

Alokasi anggaran untuk Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah sebesar Rp.273.603.916,- dan terealisasi sebesar Rp.170.812.181,- sisa sebesar Rp.102.791.735,- atau tercapai sebesar 62,43%.

*Output Kegiatan* ini adalah Jumlah Sarana Prasarana Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang dipelihara.

Kegiatan ini terdiri dari Sub Kegiatan :

- a. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik, dengan alokasi anggaran sebesar Rp.230.099.916,- dan terealisasi sebesar Rp.132.072.481,- sisa sebesar Rp.98.027.435,- atau tercapai sebesar 57,40%

*Sub Outputnya* adalah Jumlah Rekening yang di bayar

- b. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor, dengan alokasi anggaran sebesar Rp.38.754.000,- dan terealisasi sebesar Rp.31.990.000,-

sisa sebesar Rp.4.764.000,- atau tercapai sebesar 87,04%

*Sub Outputnya* adalah jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang dipelihara.

- c. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor, dengan alokasi anggaran sebesar Rp.6.750.000,- dan terealisasi sebesar Rp.6.749.700,- sisa sebesar Rp.300,- atau tercapai sebesar 100,00%

*Sub Outputnya* adalah Jumlah sarana dan prasarana pelindung diri yang tersedia.

6. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah.

Alokasi anggaran untuk Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah sebesar Rp.501.421.200,- dan terealisasi sebesar Rp.477.034.990,- sisa sebesar Rp.24.386.210,- atau tercapai sebesar 95,14%.

*Output Kegiatan* ini adalah Jumlah Pemeliharaan BMD Yang Sesuai Standard Kebutuhan Pelayanan Prima.

Kegiatan ini terdiri dari Sub Kegiatan :

- a. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan dengan alokasi anggaran sebesar Rp.12.592.500,- dan terealisasi sebesar Rp.8.407.100,- sisa sebesar Rp.4.185.400,- atau tercapai sebesar 66,78%

*Sub Outputnya* adalah Jumlah Pajak Kendaraan/STNK bermotor roda empat dan roda dua yang terbayarkan

- b. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan, dengan alokasi anggaran sebesar Rp.112.500.000,- dan terealisasi sebesar Rp.101.485.000,- sisa sebesar Rp.11.015.000,- atau tercapai sebesar 90,12%

**Sub Outputnya** adalah Jumlah kendaraan dinas/operasional roda empat dan roda dua yang diberikan Bahan Bakar Minyak / BBM.

- c. Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya, dengan alokasi anggaran sebesar Rp.376.326.700,- dan terealisasi sebesar Rp.367.142.890,- sisa sebesar Rp.9.185.810,- atau tercapai sebesar 97,56%

**Sub Outputnya** adalah Jumlah gedung kantor yang dipelihara dengan baik (kondisi aman dan nyaman) dan layak ditempati.

## 2. Permasalahan dan Solusi

Dalam melaksanakan urusan yang melekat pada SKPD (Non Urusan), Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil menghadapi beberapa masalah sebagai berikut:

1. Peralatan perekaman dan pencetakan dokumen kependudukan banyak yang sudah lama sehingga penggunaannya tidak maksimal dan menghambat pelayanan.
2. Belum memiliki Genset yang memadai sehingga apabila ada pemadaman listrik akan berdampak pada Pelayanan Adminduk.

Untuk mengatasi permasalahan yang dihadapi sebagaimana tersebut diatas, Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil telah melakukan solusi-solusi sebagai berikut:

- (1) Pengadaan alat perekaman dan pencetakan yang dibutuhkan seperti pengadaan iris mata, kamera, finger print dan printer KTP El .
- (2) Perlunya penganggaran untuk pengadaan genset yang sesuai sehingga dapat membantu terhadap pelayanan adminduk apabila terjadi pemadaman listrik.

## 3. Hal lain yang perlu untuk dilaporkan

Dalam melaksanakan urusan yang melekat di SKPD (Non Urusan), Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil perlu menyampaikan hal-hal sebagai berikut dalam rangka meningkatkan kinerja pegawai dan pelayanan terhadap

terhadap masyarakat dalam kepengurusan Administrasi Kependudukan diharapkan mendapatkan anggaran untuk memenuhi sarana dan prasarana serta perlunya Genset yang sesuai.

## 2. Urusan Wajib Bidang Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil

### 1) Pelaksanaan Program dan Kegiatan

Pelaksanaan urusan ini dalam rangka pelaksanaan urusan wajib pemerintahan yang merupakan tugas utama dari Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil. Dalam rangka melaksanakan urusan ini, Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil melaksanakan 4 (Empat) Program, 6 (Enam) Kegiatan dan 12 (Dua Belas) Sub Kegiatan sebagaimana tercantum dalam tabel berikut.

**Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan  
Urusan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Tahun 2021**

NO	URAIAN	JUMLAH	REALISASI	SISA	%
	<b>URUSAN ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL</b>	<b>2,200,175,200</b>	<b>2,034,428,131</b>	<b>165,747,069</b>	<b>92.47%</b>
1	<b>PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK</b>	<b>1,153,330,700</b>	<b>1,064,342,161</b>	<b>88,988,539</b>	<b>92.28%</b>
1	Kegiatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	1,153,330,700	1,064,342,161	88,988,539	92.28%
1	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pendaftaran Penduduk	1,053,212,000	978,166,676	85,045,324	92.00%
2	Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	17,727,500	15,152,500	2,575,000	85.47%
3	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Kependudukan	72,391,200	71,022,985	1,368,215	98.11%
2	<b>PROGRAM PENCATATAN SIPIL</b>	<b>576,797,800</b>	<b>571,018,470</b>	<b>5,779,330</b>	<b>99.00%</b>
2	Kegiatan Pelayanan Pencatatan Sipil	576,797,800	571,018,470	5,779,330	99.00%
4	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Penting	481,445,900	475,666,570	5,779,330	98.80%
5	Peningkatan dalam Pelayanan Pencatatan Sipil	95,351,900	95,351,900	-	100.00%
3	<b>PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN</b>	<b>409,454,900</b>	<b>344,921,667</b>	<b>64,533,233</b>	<b>84.24%</b>
3	Kegiatan Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan	60,723,500	17,500,000	43,223,500	28.82%
6	Pengolahan dan Penyajian Data Kependudukan	48,110,900	12,375,000	35,744,900	25.72%

NO	URAIAN	JUMLAH	REALISASI	SISA	%
7	Kerjasama Pemanfaatan Data Kependudukan	12,603,600	5,125,000	7,478,600	40.66%
4	Kegiatan Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	342,340,100	325,071,667	17,268,433	94.96%
8	Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	17,968,900	9,775,000	8,213,800	54.34%
9	Sosialisasi terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	11,365,300	4,325,000	7,060,300	37.99%
10	Penyajian Data Kependudukan Yang Akurat Dan Dapat Dipertanggungjawabkan	312,968,000	310,971,667	1,994,333	99.36%
5	Kegiatan Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	8,391,300	2,350,000	4,041,300	26.77%
11	Bimbingan Teknis terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pendayagunaan Data Kependudukan	6,391,300	2,350,000	4,041,300	36.77%
4	PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN	60,591,800	54,145,833	6,445,967	89.36%
6	Kegiatan Penyusunan Profil Kependudukan	60,591,800	54,145,833	6,445,967	89.36%
12	Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi kependudukan serta kebutuhan yang lain	60,591,800	54,145,833	6,445,967	89.36%
<b>J U M L A H</b>		<b>2,200,175,200</b>	<b>2,034,428,131</b>	<b>165,747,069</b>	<b>92.47%</b>

Rincian pelaksanaan program kegiatan dan sub kegiatan yang dilaksanakan ialah sebagai berikut:

1. Program Pendaftaran Penduduk

Alokasi anggaran untuk Program Pendaftaran Penduduk sebesar Rp.1.153.330.700,- dan terealisasi sebesar Rp.1064.342.161,- sisa sebesar Rp.88.988.539,- atau tercapai sebesar 92,28%.

*Outcome Program* ini adalah Cakupan Jumlah Keluarga yang sudah memiliki Dokumen Kependudukan lengkap (Persentase kepemilikan Kartu Identitas Anak / KIA, Cakupan Jumlah Keluarga yang sudah memiliki Dokumen Kependudukan lengkap (Persentase kepemilikan Kartu Keluarga / KK ) dan Prosentase jumlah penduduk di Kabupaten Cirebon yang sudah melaksanakan perekaman KTP EI

Program ini dilaksanakan melalui kegiatan sebagai berikut :

1. Kegiatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk.

Alokasi anggaran untuk Kegiatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk sebesar Rp.1.153.330.700,- dan terealisasi sebesar RP.1.064.342.161,- sisa sebesar Rp.88.988.539,- atau tercapai sebesar 92,28%.

**Output Kegiatan** ini adalah Jumlah Dokumen yang diterbitkan dari tiap-tiap Sub Kegiatan

Kegiatan terdiri dari Sub Kegiatan :

- a. Sub Kegiatan Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pendaftaran Penduduk, dengan alokasi anggaran sebesar Rp.1.063.212.000,- dan terealisasi sebesar Rp.978.166.676,- sisa sebesar Rp.85.045.324,- atau tercapai sebesar 92,00%.

**Sub Outputnya** adalah Terbitnya Kartu Tanda Penduduk Elektronik, Terbitnya Kartu Identitas Anak (KIA), Terbitnya Kartu Keluarga

- b. Sub Kegiatan Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk, dengan alokasi anggaran sebesar Rp.17.727.500,- dan terealisasi sebesar Rp.15.152.500,- sisa sebesar Rp.2.575.000,- atau tercapai sebesar 85,47%

**Sub Outputnya** adalah Jumlah masyarakat yang terlayani dalam pelaksanaan mobile KTP El

- c. Sub Kegiatan Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Kependudukan, dengan alokasi anggaran sebesar Rp.72.391.200,- dan terealisasi sebesar Rp.71.022.985,- sisa sebesar Rp.1.368.215,- atau tercapai sebesar 98,11%

**Sub Outputnya** adalah Jumlah pemohon yang menerima layanan Surat keterangan pindah, datang, SKTT.



## 2. Program Pencatatan Sipil

Alokasi anggaran untuk Program Pencatatan Sipil sebesar Rp.576.797.800,- dan terealisasi sebesar Rp.571.018.470,- sisa sebesar Rp.5.779.330,- atau tercapai sebesar 99,00%.

**Outcome Program** ini adalah Prosentase Penduduk yang sudah memiliki Dokumen Akta Kelahiran yang telah terkonversi ke dalam Database SIAK, Rata-rata Prosentase realisasi Akta-akta pencatatan sipil yang diterbitkan ( Akta Kematian, Akta Perkawinan, Akta Perceraian dan akte pengakuan, pengesahan dan pengangkatan anak).

Program ini dilaksanakan melalui kegiatan sebagai berikut :

### 1. Kegiatan Pelayanan Pencatatan Sipil.

Alokasi anggaran untuk Kegiatan Pelayanan Pencatatan Sipil sebesar Rp.576.797.800,- dan terealisasi sebesar Rp.571.018.470,- sisa sebesar Rp.5.779.330,- atau tercapai sebesar 99,00%.

**Output Kegiatan** ini adalah Jumlah dokumen / laporan yang dibuat dari tiap-tiap sub kegiatan.

Kegiatan ini terdiri dari Sub Kegiatan :

- a. Sub Kegiatan Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Penting, dengan alokasi anggaran sebesar Rp.481,445,900,- dan terealisasi sebesar Rp.475.666.570,- sisa sebesar Rp.5.779.330,- atau tercapai sebesar 98,80%.

**Sub Outputnya** adalah Terbitnya Dokumen Akta Kelahiran, Terbitnya Dokumen Akta Kematian, Terbitnya Dokumen Akta Perkawinan, Terbitnya Dokumen Akta perceraian, Terbitnya Dokumen Akta Pengakuan, Pengesahan dan Pengangkatan Anak

- b. Sub Kegiatan Peningkatan dalam Pelayanan Pencatatan Sipil, dengan alokasi anggaran sebesar Rp.95.351.900,- dan terealisasi sebesar Rp.95.351.900,- sisa sebesar Rp.,- atau tercapai sebesar 100,00%.

*Sub Outputnya* adalah Jumlah masyarakat yang terlayani dalam pelaksanaan mobile KTP E!

3. Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan  
Alokasi anggaran untuk Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan sebesar Rp.409.454.900,- dan terealisasi sebesar Rp.344.921.667,- sisa sebesar Rp.64.533.233,- atau tercapai sebesar 84,24%.

*Outcome Program* ini adalah Jumlah OPD dan Desa yang telah memanfaatkan data kependudukan berdasarkan Perjanjian Kerja Sama ( PKS ) dan telah didukung dengan Aplikasi khusus dan Prosentase Jaringan SIAK di Kabupaten Cirebon berfungsi dengan baik.

Program ini dilaksanakan melalui kegiatan sebagai berikut :

- a. Kegiatan Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan.

Alokasi anggaran untuk Kegiatan Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan sebesar Rp.60.723.500,- dan terealisasi sebesar Rp.17.500.000,- sisa sebesar Rp.43.223.500,- atau tercapai sebesar 28,82%

*Output Kegiatan* ini adalah Jumlah dokumen / laporan yang dibuat dari tiap-tiap sub kegiatan.

Kegiatan ini terdiri dari Sub Kegiatan :

- a. Sub Kegiatan Pengolahan dan Penyajian Data Kependudukan, dengan alokasi anggaran sebesar Rp.48.119.900,- dan terealisasi sebesar Rp.12.375.000,- sisa sebesar Rp. 35.744.900,- atau tercapai sebesar 25,72%.

*Sub Outputnya* adalah Dokumen Database Penduduk yang Valid.

- b. Sub Kegiatan Kerjasama Pemanfaatan Data Kependudukan, dengan alokasi anggaran sebesar Rp.12.603.600,- dan terealisasi sebesar Rp.5.125.000,-

sisa sebesar Rp.7.478.600,- atau tercapai sebesar 40,66%

**Sub Outputnya** adalah Jumlah Perjanjian Kerja Sama / PKS yang dihasilkan

b. Kegiatan Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan.

Alokasi anggaran untuk Kegiatan Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan sebesar Rp.342.340.100,- dan terealisasi sebesar Rp.325.071.667,- sisa sebesar Rp.17.268.433,- atau tercapai sebesar 94,96%.

**Output Kegiatan** ini adalah Jumlah Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan (PIAK) yang terselenggara.

Kegiatan ini terdiri dari Sub Kegiatan :

a. Sub Kegiatan Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan, dengan alokasi anggaran sebesar Rp.17.988.800,- dan terealisasi sebesar Rp.9.775.000,- sisa sebesar Rp.8.213.800,- atau tercapai sebesar 54,34%.

**Sub Outputnya** adalah Tersedianya Data Adminduk melalui Perjanjian Kerja Sama ( PKS )

b. Sub Kegiatan Sosialisasi terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan, dengan alokasi anggaran sebesar Rp.11.385.300,- dan terealisasi sebesar Rp.4.325.000,- sisa sebesar Rp.7.060.300,- atau tercapai sebesar 37,99%

**Sub Outputnya** adalah Jumlah orang atau peserta sosialisasi terkait pengelolaan informasi Adminduk

c. Sub Kegiatan Penyajian Data Kependudukan Yang Akurat Dan Dapat Dipertanggungjawabkan, dengan alokasi anggaran sebesar Rp.312.966.000,- dan terealisasi sebesar Rp.310.971.667,- sisa sebesar Rp.1.994.333,- atau tercapai sebesar 99,36%

**Sub Outputnya** adalah Terpelihara dan Terkoneksinya SIAK Online Di 40 Kecamatan dan 1 Dinas

- c. Kegiatan Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan.

Alokasi anggaran untuk Kegiatan Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan sebesar Rp.6.391.300,- dan terealisasi sebesar Rp.2.350.000,- sisa sebesar Rp.4.041.300,- atau tercapai sebesar 36,77%.

**Output Kegiatan** ini adalah Jumlah Pengelola Administrasi Kependudukan / Adminduk yang terbina.

Kegiatan ini terdiri dari Sub Kegiatan :

- a. Sub Kegiatan Bimbingan Teknis terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pendayagunaan Data Kependudukan, dengan alokasi anggaran sebesar Rp.6.391.300,- dan terealisasi sebesar Rp.2.350.000,- sisa sebesar Rp.4.041.300,- atau tercapai sebesar 36,77%.

**Sub Outputnya** adalah Jumlah peserta Bimbingan Teknis terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pendayagunaan Data Kependudukan

4. Program Pengelolaan Profil Kependudukan

Alokasi anggaran untuk Program Pengelolaan Profil Kependudukan sebesar Rp.60.591.800,- dan terealisasi sebesar Rp.54.145.833,- sisa sebesar Rp.6.445.967,- atau tercapai sebesar 89,36%.

**Outcome Program** ini adalah Persentase Update Penyediaan Data Profil Kependudukan.

Program ini dilaksanakan melalui kegiatan sebagai berikut :

- a. Kegiatan Kegiatan Penyusunan Profil Kependudukan.

Alokasi anggaran untuk Kegiatan Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan sebesar Rp.60.591.800,- dan terealisasi

sebesar Rp.54.145.833,- sisa sebesar Rp.6.445.967,- atau tercapai sebesar 89,36%.

*Output Kegiatan* ini Jumlah dokumen / laporan yang dibuat dari tiap-tiap sub kegiatan

Kegiatan ini terdiri dari Sub Kegiatan :

- a. Sub Kegiatan Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi kependudukan serta kebutuhan yang lain, dengan alokasi anggaran sebesar Rp.48.119.900,- dan terealisasi sebesar Rp.60.591.800,- dan terealisasi sebesar Rp.54.145.833,- sisa sebesar Rp.6.445.967,- atau tercapai sebesar 89,36%.

*Sub Outputnya* adalah Tersedianya Dokumen Profil Kependudukan yang mutakhir

## 2) Pemasalahan dan Solusi

Dalam melaksanakan Urusan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil, Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil menghadapi beberapa masalah sebagai berikut :

- (1) Anggaran untuk pembelian sarana penunjang pencetakan KTP El yaitu Ribbon, HDP Film dan Celaning Kit sangat minim sekali, sehingga akan berdampak pada proses pencetakan KTP EL yang sedikit.
- (2) Adanya keterbatasan jangkauan dalam memberikan pelayanan Adminsitasi Kependudukan karena jarak yang jauh membuat pelayanan Adminsitasi Kependudukan tidak efektif dan efisien.

Untuk mengatasi permasalahan yang dihadapi sebagaimana tersebut diatas, Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil telah melakukan solusi-solusi sebagai berikut:

- (1) Membuat Nota Dinas kepada Bapak Bupati tentang tambahan anggaran untuk belanja sarana penunjang pencetakan KTP El ..
- (2) Disdukcapil akan memberikan peralatan perekaman dan pencetakan KTP El kepada kecamatan sebagai upaya untuk mempercepat pelayanan kepada masyarakat.

3) Hal lain yang perlu untuk dilaporkan

Dalam melaksanakan Urusan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil, Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil perlu menyampaikan hal-hal sebagai berikut :

- 1) Disdukcapil selalu berupaya agar semua peralatan pendukung khususnya alat perekaman yang ada di kecamatan berjalan dengan baik sehingga dapat meningkatkan pelayanan Adminduk.
- 2) Disdukcapil selalu berusaha agar ketersediaan Ribbon, HDP Film, Cleaning KIT dan blanko KTP Elektronik tetap berjalan dengan lancar demi meningkatkan Pelayanan Adminduk.

**E. TINDAK LANJUT REKOMENDASI DPRD TERHADAP LKPJ TAHUN 2020**

Berdasarkan hasil pembahasan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Bupati Cirebon Tahun 2020, Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Cirebon telah memberikan rekomendasi sebagai berikut.

1. Segera meningkatkan kapasitas pelayanan pencetakan e ktp sampai 3000 per hari. Agar tidak terjadi antian pencetakan dan perekaman e KTP, sehingga seluruh masyarakat dapat dilayani dengan baik.
2. Pendistribusian e KTP kurang optimal, karena distribusi masih manual melalui operator kecamatan yang intensitas pengambilannya terbatas. Perlu disiapkan inovasi distribusi yang lebih cepat agar seluruh masyarakat dapat terlayani dengan baik.
3. Disdukcapil harus segera mensinergikan data penduduk dari desa melalui aplikasi sidersi yang diinput di desa. Dan kemudian memastikan satu data untuk semua kegiatan OPD, sehingga tidak terjadi duplikasi dan data salah dalam penyaluran program dan kegiatan OPD.
4. Perlunya dibangun ADM (Anjungan Dukcapil Mandiri) sebagai alternative pelayanan Administrasin Kependudukan.

Sehubungan dengan rekomendasi tersebut, Bupati Cirebon telah menindaklanjuti rekomendasi dimaksud melalui Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil dengan melakukan hal-hal sebagai berikut:

1. Disdukcapil mengupayakan untuk melakukan pencetakan KTP EL secara maksimal dengan konsekuensi harus didukung dengan penyediaan Ribbon, HDP Film dan Cleaning Kit yang memadai.
2. Disdukcapil sudah melaksanakan sistem pengiriman cepat melalui aplikasi **SIKILAT (Sistem Pengiriman Cepat dan Akurat)** dengan melakukan kerjasama dengan penyedia jasa pengiriman KTPEI dengan sistem **DFOD (Delivery Free On Delivery)**.
3. Disdukcapil akan mengupayakan layanan sampai ke tingkat desa dengan bekerja sama dengan Dinas Komunikasi dan Informatika melalui melakukan Perjanjian Kerja Sama (PKS).
4. Disdukcapil akan mengupayakan peningkatan dalam pelayanan kependudukan melalui pemasangan ADM (Anjungan Dukcapil Mandiri). Sistem Informasi berbasis Online yang telah dilaksanakan Disdukcapil yaitu melakukan Inovasi **SINTREN (Sistem Informasi Terpadu Kependudukan)** yang merupakan sebuah aplikasi berbasis teknologi informasi untuk memudahkan pemohon mendapatkan layanan administrasi kependudukan secara online, dimana sebelumnya pemohon harus datang ke kecamatan atau **DISDUKCAPIL**, dengan adanya aplikasi **SINTREN** ini masyarakat Kabupaten Cirebon dapat mengurus Dokumen Kependudukan secara mandiri, dimanapun dan kapanpun dengan melakukan pendaftaran di <http://disdukcapil.cirebonkab.go.id/sintren>.

#### **F. PENUTUP**

#### **G. LAMPIRAN**